

■ 2部提出をお願いします

※川田工業決裁欄

記入例

請 求 書 (総 括) 1 < 請 求 者 控 >

※太枠内 貴社記入

川田工業株式会社 御中 下記の通りご請求申し上げます。 請求金額合計 <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">¥ 2,035,000</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> 3 取引先コード 1 2 3 4 5 </td> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> 2 2023年6月30日 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> 住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください </td> <td style="width: 50%; padding: 5px; text-align: center;"> 2枚目、3枚目 に押印して ください </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> 4 登録番号 T1234567890123 </td> <td style="padding: 5px;"> 電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○ </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> FAX (****) ** - **** </td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;"> 5 金融機関名 </td> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> 6 《 6 月分 》 </td> </tr> </table>	3 取引先コード 1 2 3 4 5	2 2023年6月30日	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> 住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください </td> <td style="width: 50%; padding: 5px; text-align: center;"> 2枚目、3枚目 に押印して ください </td> </tr> </table>		住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください	2枚目、3枚目 に押印して ください	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> 4 登録番号 T1234567890123 </td> <td style="padding: 5px;"> 電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○ </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> FAX (****) ** - **** </td> <td></td> </tr> </table>		4 登録番号 T1234567890123	電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○	FAX (****) ** - ****		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;"> 5 金融機関名 </td> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		5 金融機関名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table>	銀行名	支店名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table>	預金種別	番号	フリガナ		口座名義		6 《 6 月分 》	
3 取引先コード 1 2 3 4 5	2 2023年6月30日																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> 住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください </td> <td style="width: 50%; padding: 5px; text-align: center;"> 2枚目、3枚目 に押印して ください </td> </tr> </table>		住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください	2枚目、3枚目 に押印して ください																									
住所・社名(捺印) 〒***-**** 社印 住所・社名のゴム印の押印 又は 入力してください	2枚目、3枚目 に押印して ください																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> 4 登録番号 T1234567890123 </td> <td style="padding: 5px;"> 電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○ </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> FAX (****) ** - **** </td> <td></td> </tr> </table>		4 登録番号 T1234567890123	電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○	FAX (****) ** - ****																								
4 登録番号 T1234567890123	電話 (****) ** - **** 経理担当者 ○○ ○○																											
FAX (****) ** - ****																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;"> 5 金融機関名 </td> <td style="width: 30%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		5 金融機関名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table>	銀行名	支店名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table>	預金種別	番号	フリガナ		口座名義																	
5 金融機関名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">銀行名</td> <td style="width: 50%;">支店名</td> </tr> </table>	銀行名	支店名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">預金種別</td> <td style="width: 50%;">番号</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>口座名義</td> <td></td> </tr> </table>	預金種別	番号	フリガナ		口座名義																			
銀行名	支店名																											
預金種別	番号																											
フリガナ																												
口座名義																												
6 《 6 月分 》																												

7 現場名	金額(税抜)	税区分	現場名	金額(税抜)	税区分
〇〇〇新築工事	1,500,000				
〇〇〇店舗改修工事	350,000				
			10%対象小計	1,850,000	
			消費税(10%)	185,000	
			合 計	2,035,000	

※川田工業使用欄

1 請求書 <請求者控> 1枚目に入力してください。
 ※色付枠 は必須項目です。
 ※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ**反映されます。**
 ※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ**直接入力できません。**

・印刷すると <請求者控> 1枚 <川田工業用> 2枚を出力します。
 ・<川田工業用> 2枚へ押印し、提出してください。

2 日付を入力してください。(例: 6/30)

3 取引先コードを入力してください。
 ※色付枠 は入力すると消えます。
 ※ 事前にお知らせした取引先コードを入力してください。
 ※取引先コードが無い場合は、あらかじめ取得手続きをお願いします。

4 適格請求書等保存方式(インボイス制度)の番号を入力してください。
 ※色付枠 は入力すると色は消えます。
 ※未登録の場合は、ママーク(プルダウンリスト)より「未登録」を選んでください。
 ※電話番号・FAX・経理担当者様を入力してください。

5 銀行口座情報を入力してください。
 ※色付枠 は入力すると色は消えます。

6 請求月を入力してください。
 ※色付枠 は入力すると色は消えます。

7 緑色ヶ所: 請求内訳、金額(税抜)を入力してください。
 ※小計は自動計算されますが、手入力できます。
 ※消費税(10%)は自動計算されますが、端数などがある場合は手入力してください。
 ※合計は自動計算されますが、手入力できます。

**** 注意事項 ****

- 2枚目、3枚目の計2部提出してください。
- 社名、現場名等必要欄全て**色付枠**になっています。
- 【②-1 工種総括】、【②-2 工種別内訳】、【③ 納品】が1枚で**足りない場合はシートをコピー**してください。
- 企業体宛の請求の場合、【②-1 工種総括】と【③ 納品】の()JV欄に**企業体名**を記入。
 川田工業単独分と一緒に【① 総括表】に合計してください。
 ※【① 総括表】**企業体分と単独分**を別々にしないでください。

記入例

工種別内訳書

1 < 請求者控 >

2

契約
契約外
契約・契約外

2023年6月30日

3

工種 仮設 工事

4 社名 ○○○建設株式会社

6 月分 現場名 ○○○新築工事

5 名称・規格	数量	単位	単価	* 契約金額	今月迄の出来高	出来高%	契約外の出来高
足場掛払	1	式		700,000	350,000	50%	
仮囲掛払	3	組		300,000	150,000	50%	
労務費	62	人工	10,000				620,000
労務経費	15	%	620,000				93,000
車代	20	日	1,000				20,000
合計				① 1,000,000	② 500,000	50%	④ 733,000

*** 契約工事の場合 ***

今月迄の出来高② × 90% = 450,000 ③

支払限度額(但し1,000円未満切捨)

内容	金額
1. 契約請負金額 ①	1,000,000
2. 今月迄の支払限度額 ③	450,000
3. 先月迄の支払済額	100,000
4. 今月請求額	350,000
5. 契約残金額	550,000

契約工事請求額 350,000 (税抜)
(10%対象)

*** 契約外工事の場合 ***

契約外工事請求額 733,000 (税抜)
契約外出来高の合計④ (10%対象)

2部提出お願いします

1 請求書 <請求者控> 1枚目に入力してください。

※ 色付枠 は必須項目です。

※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ反映されます。

※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ直接入力できません。

・印刷すると<請求者控> 1枚 <川田工業用> 2枚を出力します。

・<川田工業用> 2枚へ押印し、提出してください。

2 契約、契約外、契約・契約外を選択してください。

※契約分とは、注文書・請書を交わした工事になります。

・「契約」、「契約外」、「契約・契約外」を選択してください。

3 日付、工種を入力してください。

4 社名、請求月、現場名を入力してください。

* 契約工事についてはこちらに契約金額と累計出来高を記入してください。

* 契約外工事についてはこちらに契明細を記入してください
(例)仮設工事 1式 773,000 との記入ではなく、必ず明細を記入してください。

5 緑色ヶ所に必要項目に入力してください。

※ 全て税抜で入力してください。

※ 消費税は【①総括表】へ入れてください。

※ 出来高は90%と100%が選択可能です。

※ 数量・単価は小数点に対応しています。

記入例

工種別内訳書

1 < 請求者控 >

2

契約
契約外
契約・契約外

2023年6月30日

3

工種 仮設 工事

4 社名 ○○○建設株式会社

6 月分 現場名 ○○○新築工事

5 名称・規格	数量	単位	単価	契約金額	今月迄の出来高	出来高%	契約外の出来高
* コンクリート打設	1	式					417,000
合計				①	②		④ 417,000

*** 契約工事の場合 ***

今月迄の出来高② × 90% = ③

工事完了後、現場代理人が認めたものは、
契約残金(100%)の請求となります。

支払限度額(但し1,000円未満切捨)

内容	金額
1. 契約請負金額 ①	
2. 今月迄の支払限度額 ③	
3. 先月迄の支払済額	
4. 今月請求額	
5. 契約残金額	

契約工事請求額 (税抜)
(10%対象)

*** 契約外工事の場合 ***

契約外工事請求額 417,000 (税抜)
契約外出来高の合計④ (10%対象)

2部提出お願いします

1 請求書 <請求者控> 1枚目に入力してください。

※ 色付枠 は必須項目です。

※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ反映されます。

※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ直接入力できません。

・印刷すると <請求者控> 1枚 <川田工業用> 2枚を出力します。

・<川田工業用> 2枚へ押し、提出してください。

2 契約、契約外、契約・契約外を選択してください。

※ 契約分とは、注文書・請書を交わした工事になります。

・「契約」、「契約外」、「契約・契約外」を選択してください。

3 日付、工種を入力してください。

4 社名、請求月、現場名を入力してください。

* 契約外工事について1式とした場合は、明細がわかるものを添付してください。(御社様式のもので可)

5 緑色ヶ所に必要項目に入力してください。

※ 全て税抜で入力してください。

※ 消費税は【①総括表】へ入れてください。

※ 出来高は90%と100%が選択可能です。

※ 数量・単価は小数点に対応しています。

様式 ③

※川田工業決裁欄

記入例

請求内訳書（納品等）

1 < 請求者控 >

※大枠内 農社記入

3 () JV)

川田工業株式会社 御 中

2 2023年6月30日

4
現場名 ○○○店舗改修工事
現場代理人 川田 ○○ 様

住所・社名
住所・社名のゴム印の押印
又は
入力してください
担当者 ○○○○

5 請求金額
6 月分 ¥ 350,000 (税抜)

日付	名称・規格	税区分	数量	単位	単価	税抜金額	
6 1	U型トラフ 450×450		10	本	25,000	250,000	
10	PCP 1種 450×1000		20	本	5,000	100,000	
						10%対象頁計	350,000
						合計	350,000

※川田工業使用欄

2部提出お願ひします

- 請求書 <請求者控> 1枚目に入力してください。
※ 色付枠 は必須項目です。
※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ反映されます。
※ <川田工業用> の2枚目・3枚目へ直接入力はできません。

・印刷すると<請求者控> 1枚 <川田工業用> 2枚を出力します。
・<川田工業用> 2枚へ押印し、提出してください。
- 日付を入力してください。(例:6/30)
- 企業体の場合は、**企業体名**を入力してください。
- 現場名・現場代理人(川田工業現場代理人名)**を入力してください。
※ 色付枠 は入力すると色は消えます。
- 請求月**を入力してください。
※ 色付枠 は入力すると色は消えます。
- 緑色ヶ所**に必要項目に入力してください。
※請求金額に合計金額が反映します。
※行数が足りない場合は、**シートをコピー**して使用してください。
※**全て税抜**で入力してください。
※**消費税**は【①総括表】へ入れてください。
※数量・単価は小数点に対応しています。